

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР
Курского ж.д. техникума –
филиала ПГУПС

А.И. Семенихин

август 2018г.

ВНЕАУДИТОРНАЯ (САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ)

РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Специальность 09.02.02 Компьютерные сети
Квалификация Техник
вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Курск
2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время востребован высокий уровень знаний, профессионализм специалистов, готовность к самообразованию и самосовершенствованию. В связи с этим меняются подходы к планированию, организации самостоятельной работы обучающихся. Одной из наиболее важных задач в системе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО является организация внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся (ВСР), выполняемой по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью ВСР обучающихся является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Методические указания предназначены для преподавателей и студентов для организации ВСР и содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы по учебной дисциплине «Основы философии» предназначены для систематизации и закрепления полученных знаний и приобретенных умений обучающихся, углубления и расширения знаний, развития познавательных способностей и активности обучающихся.

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Организация ВСР в рамках освоения учебной дисциплине «**Основы философии**» осуществляется в соответствии с таблицей 1.
2. Требования к результатам освоения указаны в рабочей программе УД «**Основы философии**»
3. Перечень основных показателей оценки результатов, знаний и умений, подлежащих текущему контролю

Таблица 1

Перечень контрольно-оценочных мероприятий для организации ВСР обучающихся

Раздел, тема	Тип оценочного средства	Количество оценочных средств	Ориентировочное время выполнения одного оценочного средства, час	Общее время выполнения, час	Форма контроля	Формируемые элементы ОК; ПК
Раздел I. Предмет философии и ее история						
Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии.	Индивидуальное задание	1	1ч.	1ч.	Защита	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОК-9
Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая	Творческое задание	1	1ч.	1ч.	Самоотчёт	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОК-9

философия.						
Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени	Творческое задание	1	1ч.	1ч.	Самоотчёт	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОК-9
Тема 1.4 Современная философия	Индивидуальное задание	1	1ч.	1ч.	Устный опрос	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОК-9
Раздел 2. Структура и основные направления философии						
Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение	Творческое задание	1	1ч.	1ч.	Самоотчёт	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОК-9
Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания	Практическое задание	1	2ч.	2ч.	Проверка письменных работ, устный опрос	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОК-9
Тема 2.3. Этика и социальная философия	Практическое задание	1	1ч.	1ч.	Проверка письменных работ, устный опрос	ОК 4-2 ОК-2
Тема 2.4. Место философии в духовно	Индивидуальное задание	1	2ч.	2ч.	Самоотчёт	ОК-1 ОК-2 ОК-6

й культуре и ее значение						ОК-9
<i>Всего</i>				10		

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСП ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, а также за ее результатами осуществляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям: систематичность проведения, обеспечение индивидуального подхода, соответствие формы контроля виду задания.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Контроль за результатами самостоятельной работы по УД может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля ВСП обучающихся, могут быть использованы тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ. Критериями оценки результатов ВСП обучающегося являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения использовать информационные технологии, электронные образовательные ресурсы;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР
Курского ж.д. техникума –
филиала ПГУПС

А.И. Семенихин

«31» августа 2018г.



**ВНЕАУДИТОРНАЯ (САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ)
РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ.02. ИСТОРИЯ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 09.02.02 Компьютерные сети

Курск 2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время востребован высокий уровень знаний, профессионализм специалистов, готовность к самообразованию и самосовершенствованию. В связи с этим меняются подходы к планированию, организации самостоятельной работы обучающихся. Одной из наиболее важных задач в системе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО является организация внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся (ВСР), выполняемой по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью ВСР обучающихся является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Методические указания предназначены для преподавателей и студентов для организации ВСР и содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы по учебной дисциплине «История» предназначены для систематизации и закрепления полученных знаний и приобретенных умений обучающихся, углубления и расширения знаний, развития познавательных способностей и активности обучающихся.

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Организация ВСР в рамках освоения учебной дисциплины «История» осуществляется в соответствии с таблицей 1.

2. Требования к результатам освоения указаны в рабочей программе УД История

3. Перечень основных показателей оценки результатов, знаний и умений, подлежащих текущему контролю, указан в Паспорте ФОС по данной дисциплине.

4. Методические рекомендации по организации ВСР приведены в Методической инструкции для студентов по планированию и организации самостоятельной (внеаудиторной) учебной работы.

Таблица 1

**Перечень контрольно-оценочных мероприятий
для организации ВСП обучающихся**

Раздел, тема	Тип оценочного средства	Количество оценочных средств	Ориентировочное время выполнения одного оценочного средства, час	Общее время выполнения, час	Форма контроля	Формируемые элементы ОК
Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.						
Тема №1.1 Внутренняя политика государственной власти в СССР к нач.1980 – х гг	Практическая работа	1	2	2	Проверка письменных отчётов учащихся Устный опрос	ОК 2,4-6
Тема №1.2 Культурное развитие народов СССР и русская культура	Практическая работа	1	2	2	Проверка письменных отчётов учащихся Устный опрос	ОК 2-6
Раздел 2. Россия и мир в конце XX – нач. XXI века.						
Тема №2.1 Постсоветское пространство в 90-е гг. XX в.	Практическая работа	1	3 ч.	3ч.	Проверка письменных отчётов учащихся Выполнение письменных проверочных работ	ОК 3-5
Тема №2.2 Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	Практическая работа	1	2ч	2ч	Проверка письменных отчётов учащихся Устный опрос	ОК 2-4 ОК 8
Тема №2.3 Россия и мировые интеграционные процессы	Практическая работа	1	2ч	2ч	Проверка письменных отчётов учащихся Устный опрос	ОК 5-7,9
Тема №2.4 Развитие культуры в России	Практическая работа	1	1 ч	1 ч	Проверка письменных отчётов учащихся	ОК 4-6

					Устный опрос	
Тема 2.5 Перспективы развития РФ в современном мире	Практическая работа	1	7 ч	7 ч	Проверка письменных отчётов учащихся Устный опрос	ОК 2-6
Всего			19 ч.			

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСП ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, а также за её результатами осуществляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям: систематичность проведения, обеспечение индивидуального подхода, соответствие формы контроля виду задания.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Контроль за результатами самостоятельной работы по УД, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля ВСП обучающихся, могут быть использованы тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Критериями оценки результатов ВСП обучающегося являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения использовать информационные технологии, электронные образовательные ресурсы;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

Курского ж.д. техникума –
филиала ПГУПС

А.И. Семенихин

« 31 » _____ 2018г.



ВНЕАУДИТОРНАЯ (САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ)

РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Специальность 09.02.02 Компьютерные сети

Курск
2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время востребован высокий уровень знаний, профессионализм специалистов, готовность к самообразованию и самосовершенствованию. В связи с этим меняются подходы к планированию, организации самостоятельной работы обучающихся. Одной из наиболее важных задач в системе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО является организация внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся (ВСР), выполняемой по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью ВСР обучающихся является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Методические указания предназначены для преподавателей и студентов для организации ВСР и содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы по учебной дисциплине «Иностранный язык», предназначены для систематизации и закрепления полученных знаний и приобретенных умений обучающихся, углубления и расширения знаний, развития познавательных способностей и активности обучающихся.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Организация ВСР в рамках освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в соответствии с таблицей 1.

2. Требования к результатам освоения указаны в рабочей программе УД «Иностранный язык».

3. Перечень основных показателей оценки результатов, знаний и умений, подлежащих текущему контролю, указан в Паспорте ФОС по данной дисциплине.

4. Методические рекомендации по организации ВСР приведены в Методической инструкции для студентов по планированию и организации самостоятельной (внеаудиторной) учебной работы

Таблица 1

Перечень контрольно-оценочных мероприятий для организации ВСР обучающихся

Раздел, тема	Тип оценочного средства	Количество оценочных средств	Ориентировочное время выполнения одного оценочного средства, час	Общее время выполнения, час	Форма контроля	Формируемые элементы ОК
<i>Раздел 1</i>						
Тема 1.2 Новости. Средства массовой информации и Телевидение/ радио	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 1.3 Новости. Средства массовой информации и Кино	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 1.4 Новости. Средства массовой информации Интернет	Практические задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.9
<i>Раздел 2</i>						

Тема 2.1 Природа и человек. Экология	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5
Тема 2.2 Природа и человек. Проблемы защиты окружающей среды	Практическое задание	1	1	4	Устный опрос	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Раздел 3						
Тема 3.1 Навыки общественной жизни. Повседневное поведение	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 3.2 Навыки общественной жизни. Выбор профессии	Практическое задание			2	Устный опрос	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 3.2 Навыки общественной жизни. Профессиональные навыки и умения	Практическое задание	1	1	2	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 4						
Тема 4.1 Образование в России и за рубежом Образование в России	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Тема 4.2 Образование в России и за рубежом Образование в Германии	Практическое задание	1	1	3	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9

Раздел 5						
Тема 5.2 Искусство и развлечения Кино	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 5.3 Искусство и развлечения Музеи/Галереи	Практические задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 6						
Тема 6.1 Основные геометрические понятия и физические явления Цифры, числа, математические действия	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 10						
Тема 10.1 Государственное устройство, правовые институты Государственное и политическое устройство РФ	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 10.2 Государственное устройство, правовые институты Государственное и политическое	Практические задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9

устройство Германии						
Раздел 8						
Тема 8.1 Технически й перевод Лексические и грамматичес кие трудности	Практическ ие задания	1	1	2	Проверка индивиду альных заданий	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9
Тема 8.2 Технически й перевод Этапы работы при переводe	Практическ ие задания	1	1	2	Устный опрос	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9
Тема 8.5 Технически й перевод Аннотирова ние и реферирова ние	Практическ ие задания	1	1	2	Устный опрос	OK.5 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9
Раздел 9						
Тема 9.1 Научно- технически й прогресс История развития железных дорог	Практическ ие задания	1	1	4	Проверка индивиду альных заданий	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9
Тема 9.2 Научно- технически й прогресс История развития компьютера	Практическ ие задания	1	1	2	Проверка индивиду альных заданий	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9
Тема 9.3 Научно- технически й прогресс. Освоение космическог о пространств а	Практическ ие задания	1	1	2	Проверка индивиду альных заданий	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9

Тема 9.4 Научно-технический прогресс Понятие о патентной системе	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 10						
Тема 10.1 Профессии, карьера Моя будущая профессия	Практическое задание	1	1	3	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 10.2 Профессии, карьера Моя биография	Практическое задание	1	1	2	Устный опрос	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Раздел 11						
Тема 11.1 Отдых, каникулы, отпуск Страны и континенты	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Тема 11.3 Отдых, каникулы, отпуск Путешествия	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 11.4 Отдых, каникулы, отпуск В отеле	Практическое задание	1	1	4	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Тема 11.5 Отдых, каникулы, отпуск Прохождение таможенного досмотра	Практическое задание			2	Устный опрос	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9

Раздел 12						
Тема 12.1 Документы Документы. Письма/контракты	Практическое задание	1	1	4	Проверка индивидуальных заданий	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.6 OK.7
Раздел 13						
Тема 13.1 Промышленность. Развитие промышленности в России	Практическое задание	1	1	2	Устный опрос	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.6 OK.7
Тема 13.2 Промышленность. Развитие промышленности в Германии	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.6 OK.7
Раздел 14						
Тема 14.1 Транспорт Виды транспортных средств	Практическое задание	1	1	2	Устный опрос	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9
Тема 14.2 Транспорт Развитие транспорта на железной дороге	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9
Раздел 15						
Тема 15.1 Оборудование. Работа. Мой рабочий день	Практическое задание	1	1	4	Устный опрос	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9
Всего				80		

2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСП ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, а также за ее результатами осуществляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям: систематичность проведения, обеспечение индивидуального подхода, соответствие формы контроля виду задания.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или консультациям.

Контроль за результатами самостоятельной работы по УД, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля ВСП обучающихся, могут быть использованы тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Критериями оценки результатов ВСП обучающегося являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения использовать информационные технологии, электронные образовательные ресурсы;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР
Курского ж.д. техникума –
филиала ПГУПС
А.И. Семенихин
«*август*» 2018г.

ВНЕАУДИТОРНАЯ (САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ)

РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Специальность 09.02.02 Компьютерные сети

Курск
2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время востребован высокий уровень знаний, профессионализм специалистов, готовность к самообразованию и самосовершенствованию. В связи с этим меняются подходы к планированию, организации самостоятельной работы обучающихся. Одной из наиболее важных задач в системе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО является организация внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся (ВСР), выполняемой по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью ВСР обучающихся является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Методические указания предназначены для преподавателей и студентов для организации ВСР и содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы по учебной дисциплине «Иностранный язык», предназначены для систематизации и закрепления полученных знаний и приобретенных умений обучающихся, углубления и расширения знаний, развития познавательных способностей и активности обучающихся.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Организация ВСР в рамках освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в соответствии с таблицей 1.

2. Требования к результатам освоения указаны в рабочей программе УД «Иностранный язык».

3. Перечень основных показателей оценки результатов, знаний и умений, подлежащих текущему контролю, указан в Паспорте ФОС по данной дисциплине.

4. Методические рекомендации по организации ВСР приведены в Методической инструкции для студентов по планированию и организации самостоятельной (внеаудиторной) учебной работы

Таблица 1

Перечень контрольно-оценочных мероприятий для организации ВСР обучающихся

Раздел, тема	Тип оценочного средства	Количество оценочных средств	Ориентировочное время выполнения одного оценочного средства, час	Общее время выполнения, час	Форма контроля	Формируемые элементы ОК
<i>Раздел 1</i>						
Тема 1.2 Новости. Средства массовой информации и Телевидение/радио	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 1.3 Новости. Средства массовой информации и Кино	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 1.4 Новости. Средства массовой информации Интернет	Практическое задание	1	1	2	Устный опрос	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.9
<i>Раздел 2</i>						

Тема 2.1 Природа и человек. Экология	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	OK.2 OK.4 OK.5
Тема 2.2 Природа и человек. Проблемы защиты окружающей среды	Практическое задание	1	1	4	Устный опрос	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.9
Раздел 3						
Тема 3.1 Навыки общественной жизни. Повседневное поведение	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.9
Тема 3.2 Навыки общественной жизни. Выбор профессии	Практическое задание			2	Устный опрос	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.9
Тема 3.2 Навыки общественной жизни. Профессиональные навыки и умения	Практическое задание	1	1	2	Устный опрос	OK.5 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9
Раздел 4						
Тема 4.1 Образование в России и за рубежом Образование в России	Практическое задание	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	OK.2 OK.3 OK.4 OK.5 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9
Тема 4.2 Образование в России и за рубежом Образование в Великобритании	Практическое задание	1	1	3	Проверка индивидуальных заданий	OK.2 OK.4 OK.5 OK.9

ании						
Раздел 5						
Тема 5.2 Искусство и развлечения Кино	Практическое задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 5.3 Искусство и развлечения Музеи/Галереи	Практическое задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 6						
Тема 6.1 Основные геометрические понятия и физические явления Цифры, числа, математические действия	Практическое задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 10						
Тема 10.1 Государственное устройство, правовые институты Государственное и политическое устройство РФ	Практическое задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 10.2 Государственное устройство, правовые институты Государственное и	Практическое задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9

политическое устройство Великобритании						
Раздел 8						
Тема 8.1 Технический перевод Лексические и грамматические трудности	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 8.2 Технический перевод Этапы работы при переводе	Практические задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 8.5 Технический перевод Аннотирование и реферирование	Практические задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 9						
Тема 9.1 Научно-технический прогресс История развития железных дорог	Практические задания	1	1	4	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 9.2 Научно-технический прогресс История развития компьютера	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Тема 9.3 Научно-технический прогресс. Освоение космического	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9

о пространств а						
Тема 9.4 Научно-технический прогресс Понятие о патентной системе	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Раздел 10						
Тема 10.1 Профессии, карьера Моя будущая профессия	Практические задания	1	1	3	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 10.2 Профессии, карьера Моя биография	Практические задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Раздел 11						
Тема 11.1 Отдых, каникулы, отпуск Страны и континенты	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Тема 11.3 Отдых, каникулы, отпуск Путешествия	Практические задания	1	1	2	Проверка индивидуальных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 11.4 Отдых, каникулы, отпуск В отеле	Практические задания	1	1	4	Устный опрос	ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9
Тема 11.5 Отдых, каникулы, отпуск Прохождение	Практические задания			2	Устный опрос	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9

е таможенног о досмотра						
Раздел 12						
Тема 12.1 Документы Документы. Письма/кон тракты	Практическ ие задания	1	1	4	Проверка индивиду альных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7
Раздел 13						
Тема 13.1 Промышле нность. Развитие промышлен ности в России	Практическ ие задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7
Тема 13.2 Промышле нность. Развитие промышлен ности в Великобрит ании	Практическ ие задания	1	1	2	Проверка индивиду альных заданий	ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7
Раздел 14						
Тема 14.1 Транспорт Виды транспортн ых средств	Практическ ие задания	1	1	2	Устный опрос	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Тема 14.2 Транспорт Развитие транспорта на железной дороге	Практическ ие задания	1	1	2	Проверка индивиду альных заданий	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Раздел 15						
Тема 15.1 Оборудован ие. Работа. Мой рабочий день	Практическ ие задания	1	1	4	Устный опрос	ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.9
Всего				80		

2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСП ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, а также за ее результатами осуществляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям: систематичность проведения, обеспечение индивидуального подхода, соответствие формы контроля виду задания.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или консультациям.

Контроль за результатами самостоятельной работы по УД, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля ВСП обучающихся, могут быть использованы тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Критериями оценки результатов ВСП обучающегося являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения использовать информационные технологии, электронные образовательные ресурсы;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

Курского ж.д. техникума –
филиала ПГУПС

А.И. Семенихин

«31»  2018г.



**ВНЕАУДИТОРНАЯ (САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ)
РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Методические материалы

по

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

по специальности

09.02.02 Компьютерные сети

Квалификация Техник по компьютерным сетям

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Курск
2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания предназначены для студентов 2, 3, 4 курсов очной формы обучения. Цель данных методических рекомендаций - оказать помощь студентам при выполнении самостоятельной работы и закреплении знаний по основным разделам дисциплины.

Самостоятельная работа - это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает в установленном объеме индивидуально или в группе, руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности действий.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Задания для самостоятельной работы и время, затрачиваемое на их выполнение, формируются с учётом усвоенного материала на аудиторных занятиях. Количество часов, отводимое на самостоятельную работу, зависит от уровня сложности выполнения и от объёма задания.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом. В результате изучения обучающиеся должны уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Овладев техникой выполнения физических упражнений обучающиеся могут их использовать в игровой и соревновательной деятельности, будут

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует формированию следующих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Организация ВСР в рамках освоения учебной дисциплины ОГСЭ 04. «Физическая культура» осуществляется в соответствии с таблицей 1.
2. Требования к результатам освоения указаны в рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ 04. «Физическая культура».
3. Перечень основных показателей оценки результатов, знаний и умений, подлежащих текущему контролю (указан в Паспорте КОС по данной дисциплине).
4. Методические рекомендации по организации ВСР приведены в Методической инструкции для студентов по планированию и организации самостоятельной (внеаудиторной) учебной работы

Таблица 1

Перечень контрольно-оценочных мероприятий для организации ВСР обучающихся

1. Перечень контрольно-оценочных мероприятий для организации и проведения текущего контроля

Раздел, тема	Тип оценочного средства	Количество оценочных средств	Ориентировочное время выполнения одного оценочного средства, час	Общее время выполнения, час	Форма контроля	Поэтапно формируемые элементы общих и профессиональных компетенций
Раздел 1. Теоретическая часть.				2		
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры Здоровый образ жизни.	Чтение информационных источников по изучаемым темам	1	2	2	Самоотчёт. Устный опрос.	ОК2 ОК3 ОК6
Раздел 2 Учебно-практические основы формирования физической культуры личности						

Тема 2.1. Легкая атлетика				36		
	Отработать технику спринтерского бега. Развитие быстроты.	2	4	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Отработать технику бега на средние и длинные дистанции. Развитие выносливости.	2	4	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Отработать технику эстафетного бега. Развитие скоростно-силовых качеств.	2	4	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Отработать технику легкоатлетических прыжков. Развитие скоростно-силовых качеств.	2	4	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Отработать технику легкоатлетических метаний. Развитие скоростно-силовых качеств.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
Тема 2.2 Кроссовая подготовка.				10		OK2 OK3 OK6
	Закрепление беговых упражнений по пересеченной местности и кроссовая подготовка(3 км-юноши,2 км-девушки)	1	10	10	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
Тема 2.3. Спортивные игры				60		
	Изучение правил игры и тактики нападения, и защиты. Совершенствовать стойки, перемещения и их сочетания. Развитие координационных	2	1	2	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6

Волейбол	способностей					
	Отработать технические приёмы игры. Развитие координационных способностей.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Повторение ранее изученных правил игры. Закрепление полученных навыков игры	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Закрепление ранее изученных правил игры. Закрепление полученных навыков игры.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
Баскетбол	Изучение правил игры, тактики нападения, закрепление полученных навыков. Совершенствовать стойки, перемещения и их сочетания. Развитие координационных способностей	2	1	2	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Отработать технические приёмы игры. Развитие координационных способностей.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Повторение ранее изученных правил игры .закрепление полученных навыков игры	2	3	6		OK2 OK3 OK6

	Закрепление ранее изученных правил игры .закрепление полученных навыков игры.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
Настольный теннис	Знакомство с основными правилами игры. Стойки игрока. Развитие быстроты, ловкости.	2	1	2		OK2 OK3 OK6
	Закрепить технические приёмы игры. Развитие быстроты, ловкости.	2	6	12	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Отработка тактики и стиля игры. Применение тактических комбинаций.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
Тема 2.4 Гимнастика				32		
	Брусья. Повторение махов упоров. закрепление изученной комбинации	2	4	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Упражнения на перекладине. Повторение махов упоров. закрепление изученной комбинации.	2	4	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Закрепить кувырок вперед, назад, перекаты, стойка на лопатках,	1	8	8		OK2 OK3 OK6

	стойка на голове с опорой на руки, повороты, мост из положения лежа переверот в сторону в упор присев.					
	Закрепить опорные прыжки через козла, ноги врозь, согнув ноги.	1	8	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
Раздел 3 Профессиональн о -прикладная физическая подготовка (ППФП)				22		
Тема 3.1 Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональн ых результатов	Чтение информационных источников по изучаемым темам. Общая физическая подготовка.	2	2	4	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Составление и выполнение комплексов физических упражнений для развития ведущих для данной профессии физических качеств.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Составление и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений оздоровительной и корригирующей направленности.	2	4	8	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6
	Тестирование профессионально-важных физических качеств. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями по результатам показателей тестирования.	2	2	4	Выполнение зачетных требований	OK2 OK3 OK6

Тема 3.2 Военно-прикладная физическая подготовка				14		
	Совершенствовать строевую подготовку (строевые приёмы и перестроения на месте и в движении),	1	4	4	Выполнение зачетных требований	ОК2 ОК3 ОК6
	Физическая подготовка. Техника преодоления полосы препятствий.	2	3	6	Выполнение зачетных требований	ОК2 ОК3 ОК6
	Комбинированная эстафета.	1	4	4	Выполнение зачетных требований	ОК2 ОК3 ОК6
Всего		176	176			

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСП ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, а также за ее результатами осуществляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям: систематичность проведения, обеспечение индивидуального подхода, соответствие формы контроля виду задания.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Контроль за результатами самостоятельной работы может проходить в практической, письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля ВСП обучающихся, могут быть использованы тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Критериями оценки результатов ВСП обучающегося являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения использовать информационные технологии, электронные образовательные ресурсы;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

Курского ж.д. техникума –

филиала ПГУПС

А.И. Семенихин

«31» августа 2018 г.

**ВНЕАУДИТОРНАЯ (САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ) РАБОТА
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОГСЭ. 05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

специальность

09.02.02 Компьютерные сети

Курск 2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время востребован высокий уровень знаний, профессионализм специалистов, готовность к самообразованию и самосовершенствованию. В связи с этим меняются подходы к планированию, организации самостоятельной работы обучающихся. Одной из наиболее важных задач в системе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО является организация внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся (ВСР), выполняемой по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью ВСР обучающихся является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Методические указания предназначены для преподавателей и студентов для организации ВСР и содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы по учебной дисциплине ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи, предназначены для систематизации и закрепления полученных знаний и приобретенных умений обучающихся, углубления и расширения знаний, развития познавательных способностей и активности обучающихся.

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Организация ВСР в рамках освоения учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи осуществляется:

1. В соответствии с таблицей 1.

2. Требованиями к результатам освоения указаны в рабочей программе УД ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

3. Перечнем основных показателей оценки результатов, знаний и умений, подлежащих текущему контролю (указан в Паспорте ФОС по данной дисциплине).

Методические рекомендации по организации ВСР приведены в Методической инструкции для студентов по планированию и организации самостоятельной (внеаудиторной) учебной работы

Таблица 1

Перечень контрольно-оценочных мероприятий для организации ВСР обучающихся

Раздел, тема	Контроль-но-оценочные мероприятия	Результаты		Поэтапно формируемые элементы общие компетенции
		усвоенные знания	освоенные умения	
Введение. Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Словари русского языка. Понятие культуры речи, её социальные аспекты.	Подготовка докладов	Определение языка и речи; основных речевых ситуаций; норм русского литературного языка; виды словарей	Пользоваться словарями	ОК-1 ОК-2
Раздел 1. Фонетика.		Основные понятия: фонема,	Слышать и исправлять оши-	ОК-2 ОК-4

Тема 1.1 Фонетика. Особенности русского ударения. Нарушение орфоэпических норм и пути их преодоления.	Творческое задание	фонетика, акцентология, аллитерация, ассонанс, орфоэпия; фонетические, орфоэпические и орфографические нормы русского литературного языка	бочное произнесение слов в соответствии с фонетическими и орфоэпическими нормами русского языка	ОК-6
Тема 1.2. Орфоэпическая норма. Исправление орфоэпических ошибок	Практическое занятие №1		Правильно ставить ударение в словах; понимать смысловоразличительную роль русского ударения; пользоваться орфоэпическим словарем	ОК-1 ОК-2
Раздел 2. Лексика и фразеология.	Практическое задание	Основную терминологию: лексикология, точность словоупотребления, паронимы, омонимы, синтаксическая омонимия	Употреблять слова в соответствии с их значениями; находить ошибки в тексте, связанные с неточностью словоупотребления, и исправлять их	ОК-1 ОК-2 ОК-8
Тема 2.1. Лексика. Слово как единица языка. Словарный состав языка.				
Тема 2.2. Из истории русской фразеологии. Особенности употребления фразеологизмов.	Творческое задание	Основную терминологию: однозначные, многозначные слова, лексическая сочетаемость	Находить и исправлять основные ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости, употребления фразеологизмов	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОК-7
Тема 2.3. Лексические нормы современного русского языка	Практическое занятие №2			

Раздел 3. Словообразование	Практическое задание	Основные понятия: словообразование, корень, суффикс, приставка, окончание, основа, аббревиация; способы словообразования;	Видеть и исправлять словообразовательные ошибки.	ОК-2			
Тема 3.1. Словообразование. Способы словообразования.							
Раздел 4. Морфология	Конспектирование	Признаки и особенности употребления в речи имени существительного; особенности колебаний в роде несклоняемых имен существительных; особенности собирательных и количественных числительных как синонимов; признаки и особенности употребления в речи имени прилагательного; степени сравнения имени прилагательного; особенности образования кратких форм прилагательных; особенности образования форм прича-	Совершенствовать и редактировать тексты, находить языковые ошибки, недочеты, исправлять их в соответствии с нормами русского литературного языка	ОК-2 ОК-4 ОК-6 ОК-8			
Тема 4.1. Нормативное употребление формы слова	Практическое занятие №3						
Тема 4.2. Грамматические ошибки и их исправление.							

		<p>стей и деепричастий; особенности употребления в письменной и устной речи предлогов и союзов.</p>		
<p>Раздел 5. Синтаксис</p> <p>Тема 5.1. Синтаксис. Основные единицы синтаксиса.</p>	<p>Практические задания</p>	<p>Основные понятия: синтаксис, словосочетание, простое предложение, осложненное простое предложение; сложное предложение. Прямой порядок слов в предложении. Инверсия.</p>	<p>Конструировать предложения в соответствии с правилами прямого и инверсионного порядка слов.</p>	<p>ОК-2 ОК-5</p>
<p>Тема 5.2. Варианты согласования, управления в предложении. Правильное построение предложений.</p>	<p>Практические задания</p>	<p>Основные понятия: типы связи слов в словосочетании (согласование, управление, примыкание)</p>	<p>Определять типы связей слов в словосочетаниях; согласовать подлежащее со сказуемым в соответствии с нормами русско-</p>	<p>ОК-2 ОК-3</p>

Тема 5.3. Синтаксические ошибки и их исправление	Практическое занятие №4	особенности согласования подлежащего и сказуемого в простом предложении	го языка; выявлять и исправлять ошибки в употреблении причастных и деепричастных оборотов	
Раздел 6. Нормы русского правописания	Практические задания	Принципы русской орфографии; орфограмма, орфографическая норма; орфографическое правило; орфографические словари.	Грамотно оформлять свою речь на письме с учётом орфографических норм и правил русского языка.	ОК-2 ОК-3 ОК-8 ОК-3 ОК-8
Тема 6.1. Принципы русской орфографии.				
Тема 6.2. Принципы русской пунктуации	Практические задания.	Принципы русской пунктуации; способы оформления чужой речи; правила постановки знаков препинания в сложных предложениях различных видов;	Различать различные виды сложных предложений; эффективно применять пунктуационные правила на письме; грамотно строить предложения разных структур и уместно применять их в речи; совершенствовать и редактировать тексты, находить языковые и стилистические ошибки и недочеты и исправлять их	ОК-2 ОК-4 ОК-8

<p>Раздел 7. Текст. Функциональные стили речи</p>				<p>ОК-2 ОК-7</p>
<p>Тема 7.1. Функциональные стили речи. Сфера их использования.</p>	<p>Творческие задания</p>	<p>Основные понятия: текст, абзац, тема, микротема; основные признаки текста; особенности построения текста, деления на части (абзац, тема, микротема); способы связи предложений в тексте основные типы речи (повествование, описание, рассуждение); функциональные стили речи (разговорный, публицистический, официально-деловой, художественный, научный)</p>	<p>Построить текст в соответствии с основными требованиями функционального стиля; делить текст на части; различать тексты по типам речи; создавать тексты, используя различные типы речи.</p>	

Таблица 2

**Структура банка ФОС для текущего контроля самостоятельной
(внеаудиторной) работы обучающихся по программе УД**

Раздел, тема	Тип оценочного средства	Коли- чество оценоч- ных средств	Ориенти- ровочное время выполне- ния одно- го оце- ночного средства, час	Общее время вы- полне- ния, час	Форма контроля
Введе- ние	Подготовка до- кладов	1	30 мин.	30 мин.	Самоотчёт
Раздел 1					
Тема 1.1	Творческое за- дание	1	1ч.	1ч.	Самоотчёт
Тема 1.2	Практические задания	1	30 мин.	30 мин.	Проверка практиче- ской работы обуча- ющихся; устный опрос
Раздел 2					
Тема 2.1	Практические задания	1	30 мин.	30 мин.	Проверка письмен- ных работ обучаю- щихся
Тема 2.2	Творческое за- дание	1	1ч.	1ч.	Проверка письмен- ных работ (выбо- рочная); устный опрос
Тема 2.3	Практические задания	1	30 мин.	30 мин.	Проверка практиче- ской работы; уст- ный опрос
Раздел 3					
Тема 3.1	Практические задания	1	30 мин.	30 мин.	Самоотчёт
Раздел 4					
Тема 4.1	Конспектирова- ние	1	30 мин.	30 мин.	Устный опрос
Тема 4.2	Практические	1	30 мин.	30 мин.	Проверка практиче-

	задания				ской работы; устный опрос
Раздел 5					
Тема 5.1	Практические задания	1	1 ч.	1ч.	Устный опрос
Тема 5.2	Практические задания	1	1ч.	1ч.	Защита
Тема 5.3	Практические задания	1	30 мин.	30 мин.	Проверка выполненного задания; устный опрос
Раздел 6					
Тема 6.1	Практические задания	1	1ч.	1ч.	Проверка выполненного задания (выборочная)
Тема 6.2	Практические задания	1	30 мин.	30 мин.	Проверка выполненного задания; устный опрос
Раздел 7					
Тема 7.1	Творческие задания	1	30 мин.	30 мин.	Самоотчёт
Всего	4	15	10ч.	10ч.	

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСП ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, а также за ее результатами осуществляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям: систематичность проведения, обеспечение индивидуального подхода, соответствие формы контроля виду задания.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или консультациям.

Контроль за результатами самостоятельной работы по УД, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля ВСП обучающихся, могут быть использованы тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Критериями оценки результатов ВСП обучающегося являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения использовать информационные технологии, электронные образовательные ресурсы;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

Курского ж.д. техникума –
филиала ПГУПС

А.И. Семенихин

«август» 2018



**ВНЕАУДИТОРНАЯ (САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ)
РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Методические материалы по дисциплине
ОГСЭ. 06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

по специальности

09.02.02 Компьютерные сети

Квалификация **Техник по компьютерным сетям**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Курск
2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время востребован высокий уровень знаний, профессионализм специалистов, готовность к самообразованию и самосовершенствованию. В связи с этим меняются подходы к планированию, организации самостоятельной работы обучающихся. Одной из наиболее важных задач в системе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО является организация внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся (ВСР), выполняемой по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью ВСР обучающихся является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Методические материалы предназначены для преподавателей и студентов для организации ВСР и содержат рекомендации, задания для самостоятельной работы по учебной дисциплине Психология и этика деловых отношений, а так же для систематизации, закрепления полученных знаний и приобретенных умений обучающихся, углубления и расширения знаний, развития познавательных способностей и активности обучающихся.

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Организация ВСР в рамках освоения учебной дисциплины Психология и этика деловых отношений осуществляется в соответствии с рабочей программой.
2. Требования к результатам освоения указаны в рабочей программе учебной дисциплины Психология и этика деловых отношений.
3. Перечень основных показателей оценки результатов, знаний и умений, подлежащих текущему контролю, указан в ФОС по данной дисциплине.
4. Методические рекомендации по организации ВСР приведены в Методических указаниях по организации самостоятельной работы обучающихся.

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСП ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, а также за ее результатами осуществляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям: систематичность проведения, обеспечение индивидуального подхода, соответствие формы контроля виду задания.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Контроль за результатами самостоятельной работы по учебной дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, а также с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля ВСП обучающихся, могут быть использованы следующие: выполнение письменных самостоятельных работ (докладов, рефератов), подготовка сообщений, презентаций, работа с конспектом лекций.

Критериями оценки результатов ВСП обучающегося являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения использовать информационные технологии, электронные образовательные ресурсы;
- обоснованность и качество представленной работы.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПИСЬМЕННЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ (ДОКЛАДОВ, РЕФЕРАТОВ)

1. Работа должна быть выполнена на компьютере (шрифт 14, интервал полуторный) и представлена в электронном виде. Объем реферата не должен превышать 10 листов, но быть не меньше 6 листов.

2. Титульный лист оформляется в соответствии со стандартными требованиями (название техникума, дисциплина, тема работы, Ф.И.О. студента, специальность, учебная группа, фамилия и должность руководителя, внизу – место и год выполнения работы).

3. Работа начинается с введения, в котором определяется цель и ставится задача (объем не более одного листа).

4. В содержательной части излагается основной материал, причем текстовый массив желательно разбивать на более мелкие части с подзаголовками.

5. После содержательной части должны следовать выводы (заключение), в которых дается ответ на вопрос, поставленный во введении.

6. В конце работы должен быть приведен список использованной литературы (3-4 названия).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ СООБЩЕНИЯ

Регламент устного публичного выступления – не более 7 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Система управления...», «Методика выявления...» и пр.). Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Не-

удачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи, которая понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса:

- «Это Вам позволит...»
- «Благодаря этому вы получите...»
- «Это позволит избежать...»
- «Это повышает Ваши...»
- «Это дает Вам дополнительно...»
- «Это делает вас...»
- «За счет этого вы можете...»

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ

ПРЕЗЕНТАЦИИ

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах).

Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы).

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MS Excel. Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MS Office.

В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MS Word или табличного процессора MS Excel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Оптимальным вариантом заключительного слайда презентации представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С КОНСПЕКТОМ ЛЕКЦИЙ

Конспект - является письменным текстом, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации.

Конспектировать – значит приводить к некоему порядку сведения, подчерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла.

Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. «Умный» конспект помогает

воспринимать информацию практически любой сложности, предварительно придавая ей понятный вид.

Используя законспектированные сведения, легче создавать значимые творческие или научные работы, различные рефераты и статьи.

Техника составления конспекта:

1 Предварительно просмотрите материал. Так вы сумеете выявить особенности текста, его характер, понять, сложен ли он, содержит ли незнакомые вам термины. При беглом знакомстве с литературой вы сумеете выбрать подходящую разновидность конспектирования.

2 Снова прочтите текст и тщательно проанализируйте его. Такая работа с материалом даст вам возможность отделить главное от второстепенного, разделить информацию на составляющие части, расположить ее в нужном порядке. Используйте закладки – это отменное подспорье.

3 Обозначьте основные мысли текста, они называются тезисами. Их можно записывать как угодно – цитатами (в случае, если нужно передать авторскую мысль) либо своим собственным способом. Однако помните: изобилывать цитатами можно тогда, когда вы используете текстуальные конспекты. Кроме того, дословную выдержку из текста всегда заключайте в скобки и помечайте ссылкой на источник и автора.

При конспектировании лекций рекомендуется придерживаться следующих основных правил.

- Не начинайте записывать материал с первых слов преподавателя, сначала выслушайте его мысль до конца и постарайтесь понять ее.

- Приступайте к записи в тот момент, когда преподаватель, заканчивая изложение одной мысли, начинает ее комментировать.

- В конспекте обязательно выделяются отдельные части.

- Создавайте ваши записи с использованием принятых условных обозначений. Конспектируя, обязательно употребляйте разнообразные знаки (их называют сигнальными). Когда вы выработаете свой собственный знаковый набор, создавать конспект, а после и изучать его будет проще и быстрее.

- Не забывайте об аббревиатурах (сокращенных словах), знаках равенства и неравенства, больше и меньше.

- Большую пользу для создания правильного конспекта дают сокращения. Однако будьте осмотрительны. Лучше всего разработать собственную систему сокращений и обозначать ими во всех записях одни и те же слова (и не что иное).

- Нужно избегать сложных и длинных рассуждений.

- При конспектировании лучше пользоваться повествовательными предложениями, избегать самостоятельных вопросов. Вопросы уместны на полях конспекта.

- Не старайтесь зафиксировать материал дословно, при этом часто теряется главная мысль, к тому же такую запись трудно вести. Отбрасывайте второстепенные слова, без которых главная мысль не теряется.

- Если в лекции встречаются непонятные вам термины, оставьте место, после занятий уточните их значение у преподавателя.

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Лавриненко В.Н. Психология общения. Учебник и практикум для СПО «Юрайт» 2017

Электронные ресурсы

1. Вундт, В. Введение в психологию. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб: Лань, 2014— Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/46366>

2. Лавриненко В. Н. Деловая культура: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М.: Издательство Юрайт, 2017— Серия: Профессиональное образование. — ISBN 978-5-534-00603-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F180EFC-E2DE-4BB7-AB5C-9C6DC215C7CA.

3. Кедров, И.А. Курс психологии. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб: Лань, 2014— Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44030>

4. Лавриненко В. Н. Психология общения: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М.: Издательство Юрайт, 2017 Серия: Профессиональное образование. — ISBN 978-5-534-01557-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E18CFC86-DBD1-4B7F-ABA2-0A3DC7678291

Научно-методический журнал «Классный руководитель», научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование», научно-методический журнал «Методист»

Интернет-ресурсы:

Психологические сайты – Психология
psychologiya.com.ua/psixologicheskie-sajty.html