Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агеев Владимир Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.04.2023 21:59:09
Уникальный программный ключ:
8731da132b41b9d7596147edfefb50f423dbdfce

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета филиала
протокол от «21»марта 2023 г. №3

УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом директора
от «21» марта 2023г. № 01-08/15

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета обучающихся
протокол от «16» марта 2023г. №10

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
протокол от «16»марта 2023г. №8

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

2023г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перехода обучающихся Курского железнодорожного техникума - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Курск (далее – Техникум) с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.2. Положение определяет порядок и случаи перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

1.3. Настоящее Положение распространяется на граждан РФ и на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных средств.

1.4. Под бесплатным обучением в настоящем Положении понимается обучение на бюджетных местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.5. Под платным обучением в настоящем Положении понимается обучение на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и/или физическими лицами (договора об оказании платных образовательных услуг).

2. Условия перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

2.2. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной Техникумом комиссией (далее Комиссия) с учетом мнения Совета обучающихся, и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в отношении несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год.

2.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляются:

- по итогам зимней сессии – до 01 февраля текущего года;

- по итогам летней сессии – до 01 сентября текущего года.

2.5. Техникум обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Техникума в сети "Интернет".

2.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения и при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично", или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

3. Состав и полномочия Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

3.1.Комиссия по переходу студентов с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия) формируется из числа администрации, преподавателей и сотрудников Техникума и создается на бессрочной основе.

3.2. Состав Комиссии, а также любые персональные изменения состава Комиссии утверждаются приказом директора техникума.

3.3. Заседание Комиссии проводится по факту наличия поданных от обучающихся заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.4. Правомочность заседания Комиссии определяется присутствием на нем не менее половины членов Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.4. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4. Порядок перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, подает на имя директора мотивированное заявление о переходе с платного обучения на бесплатное.

4.2. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

– подтверждающие отнесение данного обучающегося к категориям, указанным в подпунктах "б", "в" пункта 2.6. настоящего Положения;

– подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

4.3. Заявление передается заведующему отделением, который в трехдневный срок с момента поступления заявления от обучающегося, готовит необходимые документы для процедуры перехода (информацию о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения; другие документы по усмотрению заведующего отделением) и передает заявление с прилагаемыми к нему документами в Комиссию.

4.4. Поступающие в Комиссию документы рассматриваются на ее заседании не позднее пяти рабочих дней после окончания срока подачи документов на переход с платного обучения на бесплатное. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

4.5. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

– в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.6. настоящего Положения;

– во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.6. настоящего Положения;

– в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.6. настоящего Положения.

4.6. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.7. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети "Интернет".

4.8. Хранение протоколов заседаний Комиссии осуществляет секретарь учебной части Техникума.

4.9. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора не позднее пяти рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Зам. директора по УВР Е.Н. Судаков

Согласовано:

Юрисконсульт М.В. Сухотерина