

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агеев Владимир Алексеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 18.08.2023 09:50:04  
Уникальный программный ключ:  
8731da132b41b9d7596147edfefb394425dbdfce

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования**  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения**

**Императора Александра I»**  
**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**  
**Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебно-  
воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ Судаков Е.Н.  
«31» августа 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

*для специальности*

**09.02.06 Сетевое и системное администрирование**

Квалификация – **Сетевой и системный администратор**  
вид подготовки – базовая

Форма обучения – очная

Срок обучения: 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев

г. Курск  
2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Информационные технологии**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Информационные технологии является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** Учебная дисциплина ОП.03 Информационные технологии является обязательной частью Общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Учебная дисциплина ОП.03 Информационные технологии обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем основным видам деятельности ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 3.1 Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей;

ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта;

ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК 3.5. ПК 3.6.	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Объем образовательной программы обучающегося 48 часов, в том числе:  
обязательная часть - 48 часов.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на *расширение (углубление)* объема знаний по разделам программы.

Объем образовательной программы обучающегося – 48 часов, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем—46 часа;

консультации – 2 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Информационные технологии

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	10
в форме практической подготовки	36
<i>Самостоятельная работа<sup>1</sup></i>	*
<b>Консультация</b>	<b>2</b>

**Промежуточная аттестация** в форме дифференцированного зачета – 4 семестр (для обучающихся по ППССЗ со сроком обучения 3 года 10 месяцев) или 2 семестр (для обучающихся по ППССЗ со сроком обучения 2 года 10 месяцев)

---

<sup>1</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	В том числе в форме практической подготовки	Осваиваемые элементы компетенций
<b>Раздел 1. Информация и информационные технологии. Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами</b>		<b>16</b>	12	
<b>Тема 1.1.</b> Информация и информационные технологии.	<i><b>Содержание учебного материала</b></i>	<b>8</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6
	Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры. Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании. Информация, ее виды и свойства, методы кодирования. Способы			
	<i><b>В том числе практических занятий</b></i> 1. Способ хранения, обработки и передачи информации 2. Перевод чисел из одной системы счисления в другую 3. Практическое применение алгоритмов кодирования			
<b>Тема 1.2</b> Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами	<i><b>Содержание учебного материала</b></i>	<b>8</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6
	Виды программного обеспечения. Системное ПО, функции операционных систем, сервисное ПО, вирусы и антивирусы. Классификация прикладных программ. Технология работы с операционными системами семейства Windows, Linux. Назначение, состав и загрузка ОС. Понятие окна. Структура и назначение элементов окна. Рабочий стол. Системное меню. Запуск программ. Система помощи (справка). Диалоговые окна. Файловая система			
	<i><b>В том числе практических занятий</b></i> 4. Технология работы с операционной системой семейства Windows 5. Технология работы с операционной системой семейства Linux 6. Linux, работа в экранном редакторе			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	В том числе в форме практической подготовки	Осваиваемые элементы компетенций
<b>Раздел 2. Технологии обработки текстовой и числовой информации.</b>		<b>20</b>	16	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6
<b>Тема 2.1.</b> Технология обработки текстовой информации	<i>Содержание учебного материала</i>	2	0	
	Технологии компьютерной обработки текстовой информации. Способы, методы, средства обработки.			
<b>Тема 2.2.</b> Текстовый процессор Microsoft Word	<i>Содержание учебного материала</i>	8	8	
	1. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Поиск и замена текста и формата. Установка параметров страницы и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.			
	2. Вставка в документ рисунков, формул, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов			
	3. Вставка объектов в Microsoft Word. Внедрение и связывание документов других приложений.			
	<i>В том числе практических занятий</i> 7. Работа в текстовом процессоре Ms Word 8. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов			
<b>Тема 2.3.</b> Технология обработки числовой информации.	<i>Содержание учебного материала</i>	10	8	
	Общие сведения об обработке числовой информации. Технологии обработки числовой информации. Электронные таблицы: основные понятия и способы организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных:			
	Построение диаграмм и графиков. Форматирование готовых			
	Обеспечение поиска и фильтрации данных. Типы критериев.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	В том числе в форме практической подготовки	Осваиваемые элементы компетенций
	<b>В том числе практических занятий</b> 9. Построение таблиц с помощью электронных таблиц 10. Построение графиков по созданной таблице 11. Применение логических функций для выполнения расчетов в электронных таблицах 12. Системы статистического учета			
<b>Раздел 3. Мультимедиа технологии</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6
<b>Тема 3.1.</b> Мультимедиа технологии	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	Мультимедийные программы – программные средства, позволяющие обрабатывать фото, аудио и видеoinформацию. Способы создания презентации. Проектирование, добавление <b>В том числе практических занятий</b> 13. Работа в Microsoft Office Power Point. Создание презентаций 14. Добавление объектов, настройка и демонстрация презентаций			
<b>Раздел 4. Работа с графическими редакторами</b>			4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6
<b>Тема 4.1</b> Растровая и векторная графика	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		
	Понятие компьютерной графики. Работа с векторной и растровой <b>В том числе практических занятий</b> 15. Работа в Microsoft Office Paint			
<b>Консультация</b>		<b>2</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>48</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия *учебного кабинета информатики*.

Оборудование учебного кабинета:

- *специализированная учебная мебель*: доска маркерная, столы ученические двухместные, стулья, столы компьютерные, стулья компьютерные, стол преподавателя;
- *технические средства обучения*: ПК с установленными ОС семейств Windows и Linux, ЖК-телевизор;
- *пакет прикладных программ*: Ms Office, Ms Paint, антивирусная программа, программа-архиватор, веб-браузер;
- *учебно-наглядные пособия*: стенды.

При проведении практических занятий с использованием компьютерной техники занятия проводятся в *кабинете информатики*.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными изданиями, рекомендованными для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Основные источники**

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. –М.: ОИЦ «Академия», 2014.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов учред. СПО / Е.В. Михеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 256 с.

##### **3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)**

3. Гуров В.В., Чуканов В.О., Основы теории и организации ЭВМ, Интернет-университет информационных технологий - ИНТУИТ.ру, 2011.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>умения:</b>	
Обрабатывать текстовую и числовую информацию.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение индивидуальных заданий, устный опрос, тестирование, подготовка и оценка тематических рефератов, докладов, презентаций, мониторинг и рейтинг выполнения различных видов учебной деятельности; дифференцированный зачет.
Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.	
Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	
<b>знания:</b>	
Инструментальные средства информационных технологий.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение индивидуальных заданий, устный опрос, тестирование, подготовка и оценка тематических рефератов, докладов, презентаций, мониторинг и рейтинг выполнения различных видов учебной деятельности; внеаудиторная самостоятельная работа; дифференцированный зачет.
Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии.	
Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.	

