

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агеев Владимир Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 12.09.2024 11:56:48
Уникальный программный ключ:
8731da132b41b9d7596147ed1efb504425dbd1ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Курский ж. д. техникум – филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР

Курского ж. д. техникума –
филиала ПГУПС

_____ Е.Н. Судаков

«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Квалификация – **Техник**
вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Курск
2024

Рассмотрено на заседании ЦК

«Общие гуманитарные и социально-
экономические дисциплины»

протокол № 1 от « 30 » августа 2024г.

Председатель Абашкина Н.В. / _____ /

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 января 2024 г. № 55.

Разработчик программы:

М.Ю. Кутепова – преподаватель Курского ж.д. техникума – филиала ПГУПС;

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	8
2.2. Содержание дисциплины.....	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
3.2. Учебно-методическое обеспечение	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной и профессиональной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- основные источники	-

	<p>составленный план, определять необходимые ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности 	-

<p>ОК 09</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>-</p>
<p>ПК 2.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать 	<ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; 	<p>-</p>

	устную и письменную речь, пополнять словарный запас;		
--	--	--	--

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
-	-	-	-	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	168	-
в том числе:		-
Теоретическое обучение	-	-
Практические занятия	152	-
Самостоятельная работа	12	-
консультации	4	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	168	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		14	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества).	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Практические занятия 1.Описание людей: друзей, родных и близких. 2.Внешность человека. Порядок слов в простом предложении. 3.Характер и личностные качества. Введение НЛМ.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение: «Лучший друг»; сочинение «Друг познается в беде». Подборка фотографий, иллюстрирующих школьные годы; мини-сообщение.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе.	Содержание учебного материала	6	
	Практические занятия 1.Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе. 2.Моё учебное заведение. Введение НГМ. 3.Моя семья и я. Модальные глаголы и их эквиваленты.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Раздел 2. Развивающий курс. Основной модуль.		96	
Тема 2.1. Повседневная жизнь, условия	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3

жизни, учебный день, выходной день.	Практические занятия 1. Повседневная жизнь, условия жизни, учебный день, выходной день. 2. Организация отдыха и досуга. Имя существительное. 3. Учебный день. Артикль, употребление артикля.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Описание «Мой рабочий день»; эссе «День, который я никогда не забуду»	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.2. Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Практические занятия 1 Система здравоохранения и здоровье. 2. Спорт и правила здорового образа жизни.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение «День здоровья», «Спорт», «Здоровый образ жизни»; реферат «Спорт и правила здорового образа жизни».	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.3. Город, деревня, инфраструктура.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Практические занятия 1. Столица и города нашей страны. Введение НЛМ. 2. Город, деревня, инфраструктура. 3. Столица и города стран изучаемого языка.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация, сообщение «Моё любимое место», «Маршрут экскурсии для зарубежных гостей»; экскурсии «Мой город», «Москва вчера, сегодня, завтра».	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.4. Досуг.	Содержание учебного материала	8	8
	1. Досуг и его виды. Введение НЛМ. 2. Телевидение: за и против. Повторение грамматического материала. 3. Твоё любимое занятие. Введение НГМ. 4. Туризм и путешествия – активные виды отдыха. Повторение грамматического материала.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3

Тема 2.5. Новости, средства массовой информации.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Практические занятия 1. Средства массовой информации. Предъявление НЛЕ. 2. Новости, средства массовой информации. Введение НГМ. 3. Я на телешоу. Местоимения и их виды.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.6. Природа и человек (климат, погода, экология)	Содержание учебного материала	8	8
	Практические занятия 1. Природа и человек. Введение НГМ. 2. Природа, природные явления, климат. Введение НЛЕ. 3. Охрана окружающей среды. Введение НГМ. 4. Экологические проблемы и их решение. Введение НГМ.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.7. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование.	Содержание учебного материала	6	6
	Практические занятия 1. Система образования в России. Глаголы в страдательном залоге. 2. Образование в странах изучаемого языка. 3. Качество образования в России и за рубежом.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.8. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники.	Содержание учебного материала	8	8
	Практические занятия 1. Культура и национальные традиции в странах изучаемого языка. 2. Обычаи и традиции в изучаемых странах. 3. Культурные и национальные традиции России. 4. Краеведение, местные обычаи и праздники. Повторение ГМ.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.9. Общественная жизнь (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения).	Содержание учебного материала	4	4
	Практические занятия 1. Общественная жизнь, повседневное поведение. Повторение ГМ. 2. Профессиональные навыки и умения. Введение НЛМ.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.10. Научно-технический прогресс.	Содержание учебного материала	8	8
	Практические занятия 1. Компьютер и интернет в нашей жизни. Введение НЛМ.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3

	2. 21 век и новые технологии. 3. Повторение грамматического материала. 4. Контрольная работа.		
Тема 2.11. Профессии, карьера.	Содержание учебного материала	6	6
	Практические занятия 1. Профессии на железнодорожном транспорте. Введение НЛМ. 2. Профессионализм и карьерный рост. Введение НЛМ. 3. Систематизация знаний о видовременных формах в активном и пассивном залогах.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.12. Отдых, каникулы, отпуск. Туризм.	Содержание учебного материала	6	6
	Практические занятия 1. Отдых, каникулы, отпуск. 2. Туризм как активный вид отдыха. Введение НЛМ. 3. Экскурсия по Москве. Предъявление НГМ.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.13. Искусство и развлечения.	Содержание учебного материала	6	6
	Практические занятия 1. Искусство и виды развлечений. Введение НЛМ. 2. Виды искусства и их влияние на личность. Глаголы в страдательном залоге. 3. Развлечения и здоровый образ жизни.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2.14. Государственное устройство. Правовые институты.	Содержание учебного материала	8	8
	Практические занятия 1. Государственное устройство и правовые институты России. 2. Политическое, государственное устройство и правовые институты стран изучаемого языка. 3. Повторение грамматического материала. 4. Контрольная работа по изученному ГМ.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Раздел 3. Развивающий курс. Профессионально- направленный модуль.		58	58
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	8	8

Цифры, числа, математические действия, основные математические понятия и физические явления.	Практические занятия 1.Цифры, числа, математические действия. Введение НЛМ. 2.Основные математические понятия и физические явления. Предъявление НЛМ. 3.Повторение видовременных форм глагола в активном и пассивном залогах.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Подборка фотографий, мини-сообщение о физических явлениях.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 3.2. Документы (письма и контракты).	Содержание учебного материала	8	8
	Практические занятия 1.Документы: деловое письмо. Введение НЛМ. 2.Заключение контракта. 3.Модальные глаголы и их эквиваленты. 4.Повторение грамматического лексического материала.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 3.3. Транспорт.	Содержание учебного материала	6	6
	1.Виды транспорта, их специфика. Введение НЛМ. 2.История развития железных дорог. 3.Современные высокоскоростные поезда. Повторение ГМ.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 3.4. Промышленность.	Содержание учебного материала	8	8
	1.Из истории развития промышленности. Введение НЛМ. 2.Современная промышленность. Повторение ГМ. 3.Причастие и причастные обороты. Предъявление НГМ.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Презентации «Компания», «Офис».	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 3.5. Детали, механизмы.	Содержание учебного материала	6	6
	1.Детали и механизмы. Введение НЛМ. 2.Открытия и изобретения в повседневной жизни. 3. Предъявление нового грамматического материала.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 3.6. Оборудование, работа.	Содержание учебного материала	8	8
	1.Оборудование, работа. Введение НЛМ. 2.Техническая эксплуатация железных дорог. 3.Международный союз железных дорог.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3

	4.Предъявление нового грамматического материала.		
Тема 3.7. Инструкции, руководства.	Содержание учебного материала	6	6
	1.Инструкции, руководства. 2.Заполнение документов при устройстве на работу. 3.ПТЭ на РЖД. Повторение изученного ГМ.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Содержание учебного материала	8	8
Тема 3.8. Планирование времени (рабочий день).	Содержание учебного материала	8	8
	1.Планирование времени. Введение НЛМ. 2.Моё учебное заведение. Введение НЛМ. 3.Мой рабочий день. Введение НЛМ. 4.Повторение лексического и грамматического материала.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Всего	168	168

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка.

Оборудование кабинета :

- специализированная учебная мебель;
- технические средства обучения (музыкальный центр, кодоскоп, набор кодотранспорантов по страноведению);
- учебно- наглядные пособия (словари, плакаты, стенды, пособия и наглядный материал).

При проведении практических занятий с использованием компьютерной техники занятия проводятся в учебной аудитории «Информационных технологий», оснащенной оборудованием:

- ПК Pentium (R) dual-core E6700 13 шт., интерактивная доска screen media 1шт., ноутбук ASUS 1 шт.
- Пакет прикладных программ:
- OS Windows 7, MS Office, Microsoft Security Essentials, Интернет цензор, Средство просмотра XPS, Sestem Center 2012 Endpoint Protection, MS Visio 2010, Архиватор 7Zip, Borland Developer Studio 2006.
- Коммутатор, маршрутизатор, патч-панели, источник бесперебойного питания.

- **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

- **3.2.1. Основные печатные издания**

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Голубев А.П. «Английский язык для всех специальностей».- М.: Кнорус,2022
2. Агабекян И.П. Английский язык.- Рн/ Д.: Феникс, 2022

- **3.2.2. Дополнительные источники**

Дополнительная учебная литература:

1. Архипова Н. В. Тексты и упражнения по английскому языку: Методическое пособие для студентов средних специальных учебных заведений железнодорожного транспорта. - М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015.

2. Бжиска Ю.В., Краснова Е.В. Английский язык: информационные системы и технологии: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2015.

Интернет-ресурсы:

ЭБС ЛАНЬ <http://e.lanbook.com>

ЭБС ПГУПС <http://libraru.pgups.ru>

Словарь-переводчик www.lingvo-online.ru

Словарь-переводчик www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy

Энциклопедия www.britannica.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><u>Знает:</u> - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p>	<p>обучающийся воспроизводит лексический и грамматический минимума, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p>- письменный опрос; - устный опрос; - контрольная работа; - дифференцированный зачет;</p>
<p><u>Умеет:</u> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	<p>- обучающийся воспроизводит диалоги (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - обучающийся осуществляет грамотный перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному совершенствованию устной и письменной речи, регулярное пополнение словарного запаса</p>	<p>- письменный опрос; - устный опрос; - экспертное наблюдение в ходе выполнения практического занятия; - контрольная работа; - дифференцированный зачет;</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость</p>	

	<p>результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	