

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агеев Владимир Алексеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 12.09.2024 11:56:48  
Уникальный программный ключ:  
8731da132b41b9d7596147eda4efb304425dbd1ce

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Курский ж.д. техникум – филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР

Курского ж. д. техникума –  
филиала ПГУПС

\_\_\_\_\_ Е.Н. Судаков

*«30» августа 2024 г.*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*по специальности*

**23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство**

Квалификация – **Техник**  
вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Курск  
2024

Рассмотрено на заседании ЦК

«Общие гуманитарные и социально-  
экономические дисциплины»

протокол №1 от « 30» августа 2024 г.

Председатель Абашкина Н.В. / \_\_\_\_\_ /

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1002 от 13.08.2014.

С изменениями от 18.11.2022 г., в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 г. №796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

**Разработчик программы:**

Н.Н.Щербакова – преподаватель Курского ж.д. техникума – филиала ПГУПС ;

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>4</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>4</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>4</i>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>8</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>Ошибка! Залка не определена.</i>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>15</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>15</i>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Ошибка! Залка не определена.</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Цель дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной и профессиональной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

## **1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК,</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	-
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> </ul>	-

	<p>о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>- особенности произношения;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 2.4	<p>- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	<p>- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p>	-

ПК 3.1	- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	- правила чтения текстов профессиональной направленности	
--------	--	--	--

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки <i>(если указаны ПК)</i>	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
-	-	-	-	-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	168	-
В том числе:		
Теоретическое обучение		-
Практические занятия	162	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	4	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>168</b>	<b>-</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Вводно-коррективный курс</b>	<b>10</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 1. Описание человека</b>		<b>2</b>	
1.1. Внешность. Характер.	Практические занятия. Алфавит. Фонетика. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 2. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.</b>		<b>7</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
2.1 Благодарность. Ответы на благодарности. Приветствие. Прощание. Извинение.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
2.2. Представление и знакомство людей.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
2.3 Моя семья.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Самостоятельная работа: Презентация: «Ярмарка увлечений».	2	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Развивающий курс.</b>	<b>181</b>	<b>181</b>
<b>Тема 1. Распорядок дня студента колледжа</b>		<b>4</b>	<b>4</b>
1.1. Общественная жизнь в техникуме.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
1.2. Выходной день.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 2. Досуг</b>		<b>4</b>	<b>4</b>
2.1. Мои увлечения.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1

2.2. Путешествие поездом.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 3. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.</b>		<b>4</b>	<b>4</b>
3.1 Здоровый образ жизни.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
3.2. Спорт в жизни людей.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 4. Человек и природа, экологические проблемы.</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
4.1. Климат, погода и прогноз. Экология, проблемы экологии.	Практические занятия. Грамматический материал	1	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
4.2. Экология на транспорте. Загрязнение окружающей среды.	Практические занятия. Грамматический материал	1	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 5. Экскурсии и путешествия.</b>		<b>10</b>	<b>10</b>
5.1 Город, где я живу.	Практические занятия. Грамматический материал	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
5.2. На вокзале.	Практические занятия. Грамматический материал	1	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
5.3. На пограничной станции.	Практические занятия. Грамматический материал	1	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Контрольная работа.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Анализ контрольной работы.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	<b>Итоговое занятие. Дифференцированный зачет</b>	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 6. Описание местоположения объекта.</b>		<b>4</b>	<b>4</b>
6.1 Запрос и объяснение маршрута	Практические занятия. Грамматический материал	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1

<b>Тема 7. Магазины, товары, совершение покупок.</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
7.1 Мой поход в магазин.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 8. Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство.</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
8.1. Моя страна.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 9. Описание жилища и учебного заведения</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	
9.1 Железнодорожный техникум.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
9.2. Моя профессия.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 10. Научно-технический прогресс.</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
10.1 Компьютеры в современном мире.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
10.2 Интернет и глобальная сеть.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 11. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	
11.1 История развития железной дороги.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
11.2 Высокоскоростное движение в России.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Контрольная работа.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Анализ контрольной работы.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	<b>Итоговое занятие. Дифференцированный зачет</b>	2	2	
<b>Тема 12. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	
12.1 Транссибирская магистраль.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
12.2 Восточный экспресс.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 13. Оборудование, работа.</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	
13.1 История развития строительства железной дороги.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1

13.2 Строительство железной дороги.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
13.3 Железнодорожный путь.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
13.4 Балласт.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
13.5 Укладка железнодорожного пути.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
13.6 Железнодорожные подъемы.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
13.7 Обслуживание и ремонт железнодорожного пути.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
13.8 Монорельсовый путь	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Контрольная работа.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Анализ контрольной работы.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 14. Оборудование, работа.</b>		<b>26</b>	<b>26</b>	

14.1 Заключение и подписание договоров.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
14.2 Письмо-запрос.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
14.3 Письмо-предложение. Письмо-подтверждение заказов.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
14.5 Письмо-отклонение заказов.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
14.6 Письмо-рекламация и ответ на него.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
14.7 Устройство на работу. Резюме.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
14.8 Устройство на работу. Собеседование.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Контрольная работа	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Анализ контрольной работы.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	<b>Итоговое занятие. Дифференцированный зачет</b>	2	2	
<b>Тема 15. Достижения и инновации в области науки и техники</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	
15.1 Электрификация железных дорог России	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
15.2 Октябрьская железная дорога.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
15.3 Международные железнодорожные маршруты.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
15.4 Классификация железнодорожной системы.	Практические занятия. Грамматический материал	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Контрольная работа.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1

	Анализ контрольной работы.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	<b>Итоговое занятие.</b>	2	2	
<b>Тема 16. Достижения и инновации в области науки и техники</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
16.1 Железнодорожные мосты.	Практические занятия. Грамматический материал	6	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
16.2 Тоннели	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
<b>Тема 17. Современные компьютерные технологии в промышленности.</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	
17.1 Автоматизация и компьютеризация на железной дороге.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
17.2 Транспортные документы.	Практические занятия. Грамматический материал	4	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
Обобщающее повторение.		2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Контрольная работа.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Анализ контрольной работы.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	<b>Итоговое занятие. Дифференцированный зачёт.</b>	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	<b>Всего:</b>	<b>168</b>	<b>168</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка.

Оборудование кабинета :

- специализированная учебная мебель;
- технические средства обучения (музыкальный центр, кодоскоп, набор кодотранспорантов по страноведению);
- учебно- наглядные пособия (словари, плакаты, стенды, пособия и наглядный материал).

При проведении практических занятий с использованием компьютерной техники занятия проводятся в учебной аудитории «Информационных технологий», оснащенной оборудованием:

- ПК Pentium (R) dual-core E6700 13 шт., интерактивная доска screen media 1шт., ноутбук ASUS 1 шт.
- Пакет прикладных программ:
- OS Windows 7, MS Office, Microsoft Security Essentials, Интернет цензор, Средство просмотра XPS, Sestem Center 2012 Endpoint Protection, MS Visio 2010, Архиватор 7Zip, Borland Developer Studio 2006.
- Коммутатор, маршрутизатор, патч-панели, источник бесперебойного питания.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные издания

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Голубев А.П. «Английский язык для всех специальностей».- М.:Кнорус,2022
2. Агабекян И.П. Английский язык.- Рн/ Д.: Феникс, 2022

Дополнительная учебная литература:

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Архипова Н. В. Тексты и упражнения по английскому языку: Методическое пособие для студентов средних специальных учебных

заведений железнодорожного транспорта. - М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015.

2. Бжиска Я.В., Краснова Е.В. Английский язык: информационные системы и технологии: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2015.

Интернет-ресурсы:

ЭБС ЛАНЬ <http://e.lanbook.com>

ЭБС ПГУПС <http://libraru.pgups.ru>

Словарь-переводчик [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)

Словарь-переводчик [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)

Энциклопедия [www.britannica.com](http://www.britannica.com)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<u>Знает:</u> - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	обучающийся воспроизводит лексический и грамматический минимума, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	- письменный опрос; - устный опрос; - контрольная работа; - дифференцированный зачет;
<u>Умеет:</u> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	- обучающийся воспроизводит диалоги (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - обучающийся осуществляет грамотный перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному совершенствованию устной и письменной речи, регулярное пополнение словарного запаса	- письменный опрос; - устный опрос; - экспертное наблюдение в ходе выполнения практического занятия; - контрольная работа; - дифференцированный зачет;
ОК 02. Использовать современные средства	Обучающийся обладает способностью определять	

<p>поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и</p>	

	планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
--	---	--